INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

UNIDAD DEL PROGRAMA IMSS - BIENESTAR

Programa de Reconocimiento a la Atención de Calidad de Enfermería de Base y Confianza

Cédula de Evaluación de Atención de Calidad "Enfermería de Confianza (Jefes de Enfermeras y Supervisoras Delegacionales)

Delegación: _____ Unidad Médica:_____ Fecha: _____

Nombre :_____ Matrícula: _____ Categoría: _____

PARAMETROS A EVALUAR	Evaluación por el Jefe			Evaluación por Subalternos			Evaluación por Paciente		
	SI	NO	NO Aplica	SI	NO	NO Aplica	SI	NO	NO Aplica
I .- DESEMPEÑO DIRECTIVO									
1.- ¿Mantiene comunicación y respeto con Jefe de Enfermeras y personal operativo ?									
2.- ¿Muestra actitud de compromiso y responsabilidad en sus funciones ?									
3.- ¿Elabora, analiza y cumple con la información solicitada ?									
4.- ¿Presenta planes de mejora en estrategias, metas y/o resultados con rangos fuera de lo establecido ?									
5.- ¿Participa en sesiones de capacitación en HR y/o Zona de Servicios ?									
6.- ¿Mantiene comunicación con sus jefes de enfermeras y/o equipos zonales durante la jornada laboral?									
7.-¿Establece metas y objetivos encaminados a mejorar de la atención que requiere el paciente?									
8.- ¿Participa en la toma de decisiones y resolución de los problemas del HR , Zona de Servicios y/o a nivel Delegacional?									
9.- ¿Atiende de manera oportuna las quejas, sugerencias y/o felicitaciones emitidas del buzón en relación al personal de enfermería?									
10.-¿Existe evidencia documental de su participación en los COCASEP?									
SUBTOTAL (Desempeño Directivo)									
II.- SEGURIDAD DEL PACIENTE									
1.- ¿Supervisa y asesora al personal directivo y operativo en los procedimientos técnicos y adminsitrativos ?									
2.- ¿Promueve y vigila la oportunidad del reporte en casos de: caidas, reacciones a medicamentos, ESAVI etc.?									
3.- ¿supervisa y verifica que se aplique la NOM - 087									
4.- ¿Supervisa se apliquen las medidas de seguridad para el personal y pacientes conforme a la normativa? (metas internacionales)									
5.- ¿En visitas de superivisión verifica que la ministración de medicamentos se realice bajo las medidas de seguirdad correspondientes?									
6- ¿Verifica que los expedientes contengan la hoja de verificación para pacientes sometidos a intervención quirurgica?									
SUBTOTAL (Seguridad del paciente)									
III.- RESPETO A LOS PRINCIPIOS ETICOS									
1.- ¿Respeta al personal que tiene bajo sus ordenes ?									
2.- ¿Promueve el trabajo en equipo y propicia un ambiente agradable?									
3.- ¿Respeta la opinion del equipo de salud, cuando hay oposición de ideas, consulta fuentes de información fidedignas y solicita ayuda de expertos de acuerdo a la situación?									
4.- ¿Desempeña sus funciones con profesionalismo?									
5.- ¿Propone alternativas de mejora?									
6.- ¿Desallora estrategias, Respeta la opinión del equipo de salud, cuando hay oposición de ideas, consulta fuentes de información, busca asesoría?									
7.- ¿Se ajusta a la necesidades del servicios optimizando los recursos?									
8.-¿La relación con personal, pacientes es de respeto mutuo en cuanto al reconocimiento de su dignidad, valores, costumbres y creencias?									
SUBTOTAL (Respeto a los Principios Eticos)									

PARAMETROS A EVALUAR	Evaluación por el Jefe			Evaluación por Subalternos			Evaluación por Paciente		
	SI	NO	NO Aplica	SI	NO	NO Aplica	SI	NO	NO Aplica
IV.- COMPETENCIA PROFESIONAL									
1.- ¿Conoce y realiza sus funciones ?									
2.- ¿Muestra actitud positiva y fomenta el trabajo en equipo?									
3.- ¿Asume la responsabilidad, enfocando los cuidados hacia la conservación de la salud y prevención del daño?									
4.- ¿Hace uso de la información que tiene a su alrededor para mejorar su trabajo?									
5.- ¿La información que se le solicita en confiable y oportuna ?									
6.- ¿Promueve e incentiva al personal operativa para mejora calidad de la atención a través de la profesionalización?									
7.- ¿Motiva a los miembros del equipo para que se comprometan al éxito de su equipo y personal?									
8.- ¿Emprende acciones para mejorar el talento y las capacidades del personal?									
SUBTOTAL (Competencia Profesional)									
V.- SATISFACCION DEL DESEMPEÑO DIRECTIVO									
1.- ¿Es amable con el personal cuando se dijen a realizar tramites y/o dudas?									
2.- ¿Se siente escuchada cuando expresa alguna situación laboral?									
3.- ¿Resuelve la problemática expresada y orienta los sobre tramites administravos?									
4.- ¿Se siente satisfecho con el trato y soluciones que recibe del personal directivo de enfermería?									
6.- ¿Cuándo se presenta algún conflicto laboral involucra solo personal afectado?									
7.- ¿Cuándo se presenta alguna situación relacionada con su desarrollo profesional, le notifica de inmediato y hace saber su error y/o falla?									
SUBTOTAL (Competencia Profesional)									

Total de Respuestas SI _____

total de Respuestas No _____

Calificación Porcentual Final _____

_____	_____	_____
Nombre, Cargo, Firma	Nombre, Cargo y Firma	Nombre, Cargo y Firma
Presidente	Secretario	Vocal

_____	_____	_____
Nombre, Cargo, Firma	Nombre, Cargo y Firma	Nombre, Cargo y Firma
Presidente	Secretario	Vocal